

迦密唐賓南紀念中學

學生病假通知書

凡學生因病請假，不論時間、日期長短，均須於復課後三個上課日內，由家長填妥此通知書，交回班主任，以便核實紀錄。學生若請假而未能交回通知書或無故缺席，均可能被校方當曠課處理，並予重罰。

(一) 學生姓名：_____ (班別：____) (班號：____)

(二) 請假日期：

(註一) _____年____月____日至_____年____月____日共____天

(註二) _____年____月____日上午/下午第____節至第____節

(三) 理由 (請詳細說明)：

家長簽署：_____

家長姓名：_____

年 月 日

(註一)：若請假一天或以上，請填寫此項。又於一個月內請假三次或以上，請附上醫生證明書或中醫診箋。

(註二)：若請假少於一天，請填寫此項。

此欄由班主任填寫：

接受申請日期：_____

處理： 已審批及記錄 已經副校長審批及記錄

班主任簽署：_____